

KÜLLING AG

Wir sind seit über hundert Jahren ein erfolgreicher Hersteller von Elementen in Beton und Kunststein für den Hoch- und Tiefbau.

Unser Familienbetrieb sucht per sofort oder nach Vereinbarung

eine einsatzfreudige

Kaufm. Angestellte/Sachbearbeiterin 40%

Ihre Aufgaben:

- Auftragsbearbeitung, Erstellen von komplexen Schlussabrechnungen
- Allgemeine kaufmännische Aufgaben
- Ferienablösung

Ihr Profil:

- Sie haben eine Grundausbildung als Kaufmännische Angestellte und sind sicher im Umgang mit PC und den MS Office-Applikationen.
- Idealerweise haben Sie Erfahrung in der Baubranche und sind mit der Auftragsbearbeitungs-Software SelectLine vertraut
- Sie zeigen Durchhaltevermögen und behalten den organisatorischen Überblick in unserem lebhaften Betrieb
- Sie sind eine zuverlässige, exakte, teamfähige und kommunikative Person

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit sowie zeitgemässe Anstellungsbedingungen in einem kollegialen Team

Sind Sie an einer neuen, langfristigen Herausforderung interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen in schriftlicher Form (Post oder E-Mail).

Küling AG – Personalwesen – Bahnhofstrasse 11 – 8217 Wilchingen
personal@kuelling-ag.ch